

Takwim Serahan Daftar & Kemaskini Maklumat Program Dalam MQR 2025 (Rujukan & Tindakan FAKULTI)

Kategori	Kadar Fi	Cycle	(A)	(B)	(C)
			Tarikh serahan FAKULTI ke CQA	Tarikh Permohonan dibuka (Serahan Tangan melalui Kaunter MQA)	Tarikh Mesyuarat MJPS, MQA
Daftar PA/FA (Serahan Dokumen Permohonan Pendaftaran Program yang telah mendapat perakuan Akreditasi Sementara dan Akreditasi Penuh) Nota : Program di bawah Badan Profesional, sila rujuk kenyataan di bawah (*)	RM350/program (bukan di bawah badan professional) Nota: • Dokumen boleh dihantar lebih awal ke CQA TANPA bersama <i>Cheque</i> untuk semakan	1/2025	16 Disember 2025	30 Disember 2024 – 2 Januari 2025	3 – 5 Februari 2025
		2/2025	15 Januari 2025	3 – 6 Februari 2025	7 – 9 April 2025
		3/2025	14 Februari 2025	3 – 6 Mac 2025	
		4/2025	14 Mac 2025	7 – 10 April 2025	9 – 11 Jun 2025
		5/2025	15 April 2025	13 – 15 Mei 2025	
		6/2025	15 Mei 2025	9 – 12 Jun 2025	4 – 6 Ogos 2025
		7/2025	16 Jun 2025	7 – 10 Julai 2025	
		8/2025	15 Julai 2025	4 – 7 Ogos 2025	6 – 8 Oktober 2025
		9/2025	15 Ogos 2025	2 – 4 September 2025	
		10/2025	15 September 2025	29 September – 2 Oktober 2025	1 – 3 Disember 2025
		11/2025	15 Oktober 2025	27 – 30 Oktober 2025	
Pengemaskinian Maklumat Program dalam MQR	Perubahan maklumat program dengan bayaran RM100/program (a) Nama program (b) Tarikh Akreditasi (c) Alamat		Bila-bila masa	Permohonan dibuka sepanjang masa	
	Perubahan maklumat program tanpa bayaran (a) Peringkat Kelayakan (b) Bidang NEC (c) Jumlah Kredit (d) Kaedah Pengendalian (e) Tempoh Pengajian (f) Kaedah Penyampaian Program		Bila-bila masa	Permohonan dibuka sepanjang masa	

*** Catatan untuk program di bawah badan professional (BP)**

- 1) Permohonan Akreditasi Sementara BP dan Akreditasi Penuh BP serta pembayaran fi permohonan perlu dibuat melalui Sistem e-MQA Accreditation System (e-MAS) (<https://emas.mqa.gov.my>) dengan mengemukakan **Part A** dan **Part B** Sahaja. **Part C** dihantar melalui **Kaunter MQA** mengikut tarikh dalam jadual di **ruangan (B)**.
- 2) Fakulti boleh **mengisi maklumat** permohonan pada bila-bila masa **sebelum tarikh permohonan dibuka**, namun **pembayaran fi** permohonan perlu dibuat seawal **2 minggu sebelum tarikh permohonan dibuka**.
- 3) **Tarikh permohonan** dibuka merupakan **tarikh bagi fakulti mengemukakan permohonan** kepada MQA melalui sistem e-MAS.